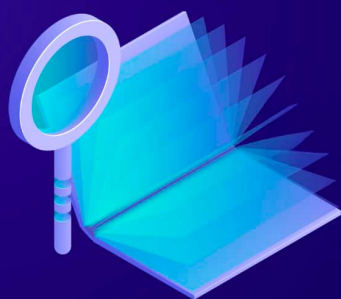




Formation :
Recherche
Documentaire

DocuWare

**Ricoh Graphic
Communications**



Recherche
Documentaire

PROGRAMME DE FORMATION

- **Objectifs**

- Découvrir les fonctionnalités de base de DocuWare
- Maîtriser la recherche et la consultation de documents
- Acquérir une vision globale de l'architecture GED DocuWare

- **Compétences visées**

Être autonome dans la recherche documentaire DocuWare et la consultation de documents dans un environnement GED Ricoh DocuWare.

- **Prérequis**

Aisance avec les applications informatiques de base : navigation web, gestion de fichiers. Notions en GED appréciées mais non obligatoires.

- **Nombre de participants**

Maximum 15 personnes en présentiel et 10 personnes en ligne.

- **Lieu**

Distanciel ou sur site du client.

- **Durée**

1/2 journée (4 heures)

- **Délai d'accès**

J+7 suivant la demande de formation. Ce délai peut varier selon la disponibilité du formateur.

- **Disposition d'accessibilité aux personnes handicapées**

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Un aménagement peut être étudié après entretien préalable avec le référent handicap.



PROGRAMME DE FORMATION



- **Moyens pédagogiques**

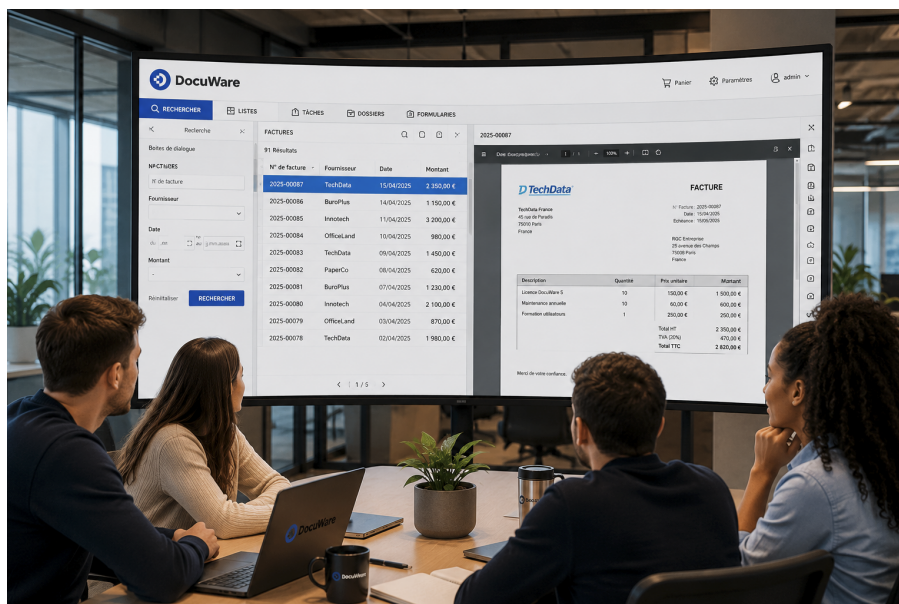
- Présentation avec exemples
- Support PDF
- Vidéos didactiques
- Fichiers d'exemples
- Session interactive de questions-réponses

- **Méthode et outils utilisés**

- 1 ordinateur par participant
- Accès à DocuWare ou à un environnement de démonstration
- Connexion internet stable
- Outil de visioconférence en cas de formation à distance

- **Encadrement / profil du formateur :**

Consultant-formateur DocuWare expérimenté, spécialiste utilisateur GED.



PROGRAMME DE FORMATION

Déroulement de la session de formation :

Demi-journée (4 heures)

- *Compétences : Être autonome dans la recherche documentaire DocuWare et la consultation de documents dans un environnement GED Ricoh DocuWare.*

- **Introduction aux solutions DocuWare**

- Présentation du contexte GED et des usages documentaires
- Rôle de DocuWare dans l'organisation documentaire
- Positionnement de la recherche documentaire dans le quotidien utilisateur

- **Fonctionnalités clés et architecture générale**

- Présentation des fonctionnalités de base
- Vision globale de l'architecture DocuWare
- Accès navigateur, desktop, mobile et scan via smartphone selon le périmètre client

- **Recherche et consultation documentaire**

- Principes de recherche documentaire
- Consultation des documents et exploitation des résultats
- Bonnes pratiques d'utilisation et limites du profil utilisateur



Ricoh France S.A.S
Service Formation RGC

Parc ICADE Paris Orly Rungis
7-9 Ave Robert Schuman
94513 RUNGIS Cedex

Tel: +33(8)92 012 012

FormationRGC@ricoh.fr

