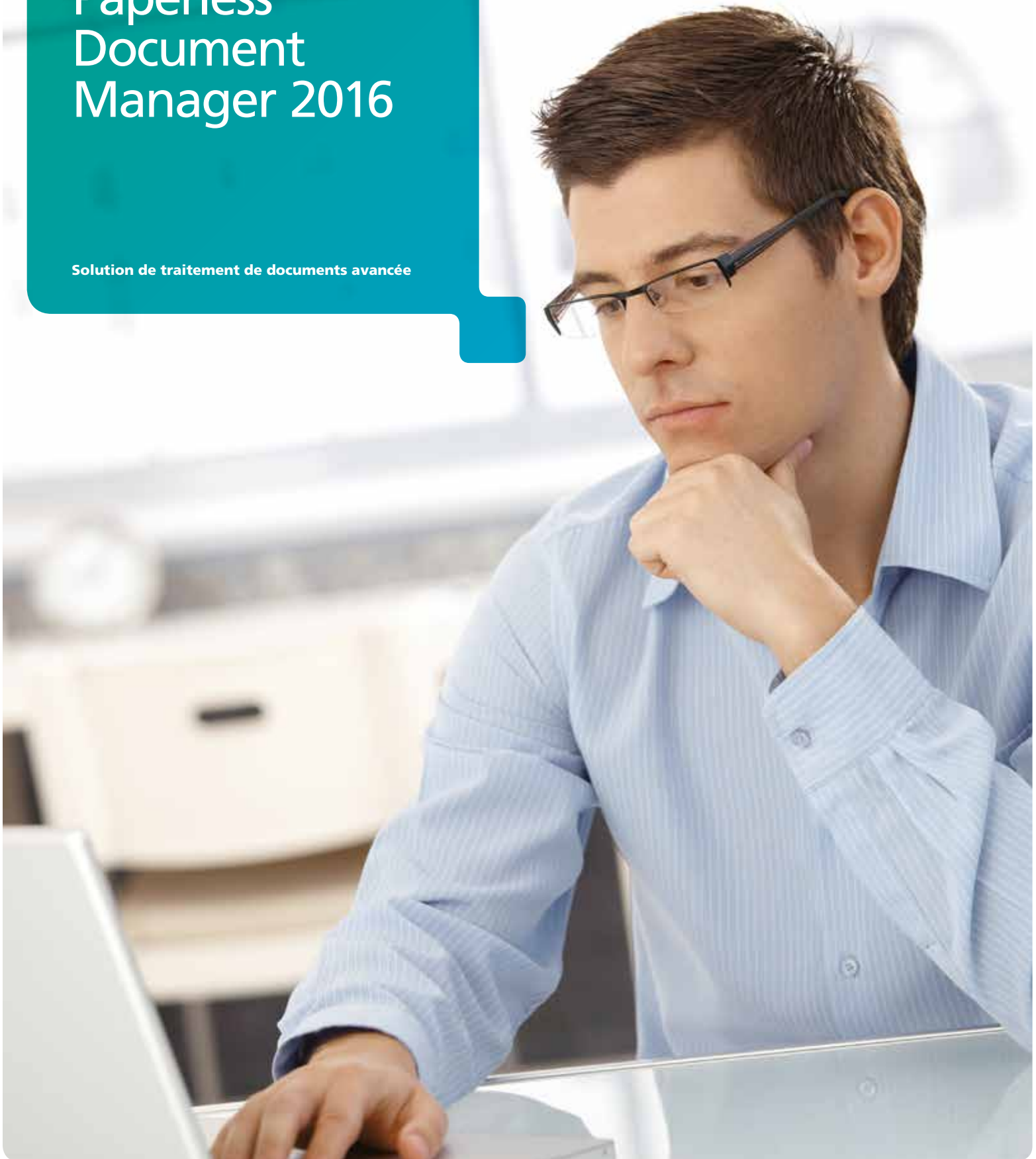


# Personal Paperless Document Manager 2016

Solution de traitement de documents avancée

**RICOH**  
imagine. change.



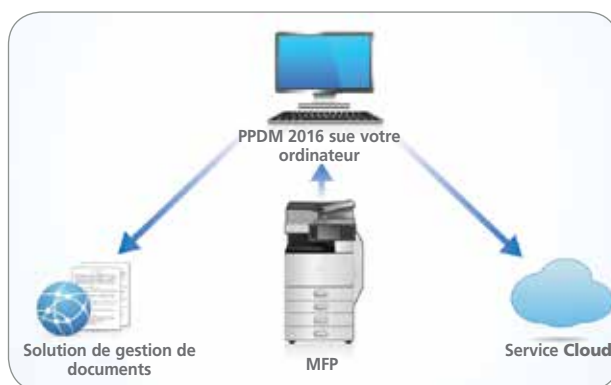
## Passez de l'information à l'action

Vous pouvez trouver de l'information partout, que ce soit dans les dossiers, les armoires, les boîtes de réception, les smartphones, en ligne ou dans le cloud. Mais pouvez-vous l'utiliser comme vous le voulez et au moment où vous en avez le plus besoin? Utilisez Personal Paperless Document Manager 2016 (PPDM 2016) pour transformer tout document ou toute image en fichier éditable que vous pouvez modifier, améliorer et partager avec une rapidité et une commodité incroyables. À partir de votre ordinateur, transférez des documents électroniques ou en format papier directement dans vos applications cloud préférées ou à un système de gestion de contenu d'entreprise pour favoriser une collaboration rapide, facile et encore plus fiable en utilisant les formats que vous et votre public utilisez. L'installation est simple et la gestion abordable. Avec PPDM 2016, vous avez maintenant un moyen unique pour numériser les documents, créer des PDF tout comme pour accéder aux fichiers, les consulter, les modifier et les convertir directement depuis votre bureau pour les partager dans le cloud.

## Multipliez la puissance de l'information

Il existe plusieurs façons de partager l'information. Mais pourquoi essayer de choisir la meilleure façon quand vous pouvez gérer tous les documents – dans tous les formats – en utilisant une seule solution? Tirez parti d'un appareil multifonction Ricoh ou de tout autre type de scanner tiers doté de PPDM 2016 pour numériser des documents et les convertir en formats communs tels que Microsoft Word® ou Excel® en quelques instants depuis votre PC.

Profitez de la fonction pratique glisser-déposer pour déplacer les fichiers d'un dossier à l'autre, vers des applications cloud, ainsi que d'autres emplacements sans devoir retourner au format original ou à l'application. PPDM 2016 transforme vos documents statiques en information utilisable avec moins de difficulté et à moindre coût. Utilisez-le pour modifier, annoter, censurer, surligner et encore plus, et rendez votre information plus pertinente et plus captivante. Vous pouvez utiliser votre voix pour ajouter du texte en utilisant Dragon Notes.

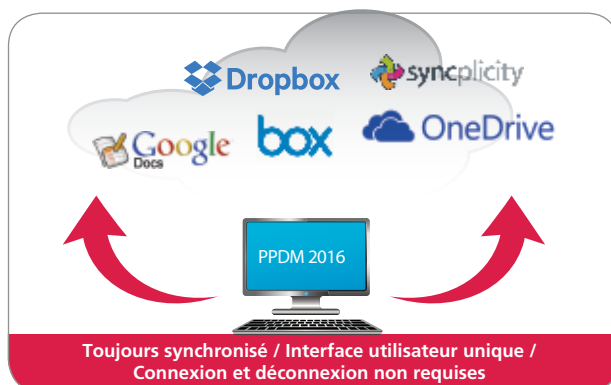


## Transformez l'information complexe en information captivante

La montagne de documents sur votre bureau a diminué. Aujourd'hui, vous rassemblez de l'information d'un plus large éventail de sources, y compris les images numériques et le contenu audio.

Tirez parti du logiciel PPDM 2016 pour fusionner toute les sources instantanément au format de votre choix sans investir dans des serveurs coûteux, le logiciel Adobe® Acrobat® ou le soutien informatique.

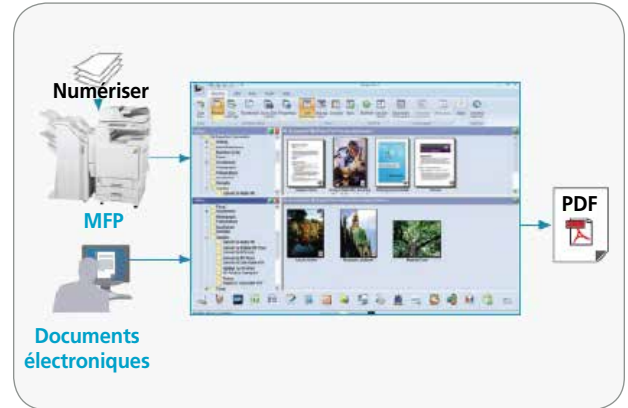
Vous pouvez installer le logiciel vous-même et l'utiliser immédiatement. Par exemple, vous pouvez transformer des notes sur papier en fichier PDF qui peut être édité par les autres lorsque vous le partagez. Utilisez votre smartphone pour prendre des photos du tableau blanc, les transformer en fichier PDF, ajouter vos propres commentaires et les distribuer en format numérique. Vous pouvez convertir un fichier MS Word® ou PowerPoint® au format MP3 et l'écouter sur votre heure de dîner.



# Accéder à plus d'informations avec moins de papier

## Devenez plus productif grâce au cloud

Peu importe où vous êtes - l'important est où se trouve l'information. Accédez aux fichiers et partagez-les sans tenir compte de votre emplacement lorsque vous utilisez PPDM 2016 avec certaines des applications cloud les plus populaires — telles que Box, Google Docs™, Evernote®, Dropbox et beaucoup d'autres, ou au moyen de solutions de gestion de contenu telles que SharePoint®. Utilisez-le pour rester productif pendant les longs déplacements, les visites chez les clients, les voyages en avion et autres emplacements lorsque vous n'êtes pas connecté au réseau de votre entreprise, mais que vous souhaitez collaborer et partager de l'information essentielle en temps réel. Gérez les fichiers XPS, Word, Excel, PowerPoint, JPG, BMP et autres fichiers facilement sans avoir à transporter de nombreux documents partout où vous allez. Organisez l'information en plus de 150 formats différents et consultez-les sous forme de grandes vignettes pour une récupération rapide et pratique.



## Partagez ce que vous voulez, protégez ce dont vous avez besoin

La meilleure des informations ne vous aidera que si vous l'obtenez quand vous en avez le plus besoin. Transformer le contenu sur papier en données et simplifier la recherche et processus de récupération avec reconnaissance optique de caractères avancée (OCR) à travers les flux de travail OmniPage Professional intégrés. Ajouter des métadatas aux fichiers de format PDF 1.7, PDF / A, MDF-MCR et d'autres types de fichiers, de sorte que vous pourrez rechercher et accéder aux données en quelques instants à partir de systèmes ECM populaires et d'autres emplacements de stockage. Rechercher parmi des groupes de copies papier scannées, PDF, images numériques et plus - même des marque-pages et commentaires - sans les ouvrir. En outre, vous pouvez protéger vos fichiers et sécuriser les informations sensibles ou confidentielles par l'option de cryptage, l'ajout de mots de passe et en masquant du texte spécifique.



## Libérez vos pouvoirs de collaboration

Vous avez travaillé dur afin de rassembler et de créer de l'information importante. Vous voulez maintenant la partager avec les autres. Pourquoi perdre du temps à la recréer dans un nouveau format? Créez des PDF et transformez-les en fichiers Microsoft Word, Excel et PowerPoint afin d'apporter des modifications sans compromettre le formatage – incluant les colonnes, les tableaux et les graphiques complexes – ou recréez l'information à partir de zéro. Convertissez des documents en graphiques de formats connus comme JPEG, TIFF, GIF et bien plus. Chaque PDF est environ 8 fois plus petit que les PDF conventionnels pour une distribution facilitée et avec moins de retard. Avec PPDM 2016, la conversion, le transfert et le partage de fichiers dans le cloud ne relèvera pas des ressources précieuses informatiques qui supportent les installations ou l'intégration des serveurs. Les documents peuvent être facilement glissés-déplacés dans diverses applications, répertoires et dossiers réseau dans le Cloud – éliminant le besoin d'affecter la bande passante du serveur de messagerie.



# Personal Paperless Document Manager 2016

## SPÉCIFICATIONS

### Composants logiciels du PPDM 2016

- Desktop Module 14  
(PaperPort Professional 14.6)
- OCR Module 19  
(OmniPage Professional 19.1)
- PDF Module 9  
(Power PDF Advanced 1.2)
- DesktopDelivery SE 11.5

### Systèmes d'exploitation compatibles

- Microsoft Windows 7 (32-bits et 64-bits)
- Microsoft Windows 8 (32-bits et 64-bits)
- Microsoft Windows 8.1  
(32-bits et 64-bits)
- Microsoft Windows 10 (32-bits et 64-bits)
- Compatible à Microsoft Office 2016

### Exigences de système minimales

- Processeur simple (appareil mobile ou PC), Processeur multicœur recommandé pour un rendement avancé.
- Application de navigateur Web
- Mémoire de 1 Go (2 Go ou plus recommandés)

- 1,5 à 2,5 Go d'espace libre sur le disque dur pour les fichiers de l'application plus 1 Go d'espace additionnel requis pendant l'installation. Si le système n'est pas à jour et l'installateur doit le mettre à jour, de l'espace additionnel sur le disque dur pourrait être requis; jusqu'à 1 Go.
- Écran couleur avec pixels 1 024 x 768 et carte vidéo couleur de 16 bits ou supérieur
- Lecteur DVD-ROM pour l'installation
- Périphérique de pointage compatible avec Windows
- Carte son et haut-parleur pour lire le texte à voix haute
- Appareil-photo numérique de 2 méga pixels avec autofocus ou supérieur pour la saisie de texte d'appareil-photo
- Accès Web requis pour l'activation de produit en ligne, pour obtenir les mises à jour en direct et pour mettre à jour la base de données du guide intelligent du scanner
- Accès Web également requis pour utiliser les fonctions de Nuance Cloud Connector, Evernote et DropBox du produit.

### Connecteurs cloud

- Nuance® Cloud Connector et Network Windows Drive
  - AT&T Synaptic Storage<sup>SM</sup>
  - Caringo® CASstor®
  - EMC® Atmos™ Online
  - Amazon S3™
  - Google Docs™
  - Nirvanix™
  - Mezeo™
  - Windows Azure™
  - Box
  - OneDrive®
  - OpenStack®
  - PEER 1 CloudOne™
  - Rackspace® Cloud Files
  - WebDAV
  - Serveur de partage de fichiers
  - FTP
- ### Connecteurs OmniPage
- Evernote
  - Dropbox
  - Intégration à SharePoint, 2003/2007/2013
  - Intégration à OpenText® eDocs®
  - Intégration à Autonomy Interwoven iManage™
  - ODMA
  - FTP